

4.28 國立勤益科技大學總務處文書組 檔案庫房滅火標準作業流程

1. 目的：建立標準作業流程，提高檔管人員火災救災應變能力，以降低災害事故損失。
2. 依據：機關檔案管理作業手冊
3. 範圍：檔案庫房活動範圍。
4. 權責：詳如 5. 作業說明

作業流程	權責單位 負責人/ 分機	執行 時間	相關 表冊
<pre> graph TD Start([開始]) --> Auto[自動操作流程] Start --> Manual[手動操作流程] Auto --> Detector[偵測器] Detector --> Alarm[警報器] Alarm --> Confirm{確認有無火源} Confirm -- 是 --> Judge{判斷火源大小} Confirm -- 否 --> Mute[進行警報消音] Manual --> Discover[發現火源] Discover --> Judge Judge -- 大 --> Notify[通知校安中心啟動校安機制並撥打119通報消防單位滅火] Judge -- 小 --> Extinguish[手提環保氣體滅火器] Notify --> Broadcast[語音廣播] Broadcast --> Evacuate[依避難指示燈方向疏散] Mute --> End([結束]) Evacuate --> End </pre>			
	文書組 (周怡伶 /2562)	立即 處理	
	文書組 (周怡伶 /2562)	二週 內立 即處 理	
	文書組 (周怡伶 /2562)	立即 處理	
	文書組 (周怡伶 /2562)	立即 處理	
	文書組 (周怡伶 /2562)	立即 處理	

5.作業說明：

5.1 檔案庫房有兩種偵測器，兩種偵測器分別偵測不同微粒子，偵測器分二段式偵測。

5.1.1當兩種偵測器同時都偵測到有火源時，語音就會開始廣播，人員應遵循指示

燈方向疏散，滅火後，檔管人員應清點財物損失。

5.1.2當其中一個偵測器偵警報器響起，檔管人員應查看庫房是否有火災發生。

5.1.2.1查看後，確定沒有火災發生，則進行警報系統控制盤警報消音與系統復歸。

5.1.2.2查看後發現火災發生，先檢查火源大小，小火源則使用手提環保氣體滅火器滅火。大火源無法手動滅火時，應立即通報校安中心啟動校安機制並通報119消防單位滅火。

同時應廣播通知火災並依避難指示燈方向疏散。

6.控制重點：風險分布 2

6-1、定期檢測偵測器，當偵測到有火源時，語音就會開始廣播，人員應遵循指示搶救。

6-2、當偵測器誤響時，即刻查看有沒有火災發生，則進行警報系統控制盤警報消音與系統復歸。

6-3、落實管考追蹤：依本校「機關檔案管理作業手冊」辦理。